

國立清華大學職技人員平調申請表

民國 年 月 日填

現職單位				職稱			
申請人姓名				薪級俸點	任第	職等	俸點
出生日期	民國 年 月 日	到校日期	民國 年 月 日				
任現職日期	民國 年 月 日	現職職系					
擬平調單位及職稱				擬平調職系			
學歷				考試			
獎懲 (請填近五年)				英語能力 (請檢附證明)			
經歷	單位	職稱	起迄年月	單位	職稱	起迄年月	
考績 (請填近五年)	年	等	是否同意申請人申請：(請勾選)			備註：	
			<input type="checkbox"/> 同意				
			<input type="checkbox"/> 不同意				
			單位主管：			(請簽章)	
簽章	處館室院 中心主管	系所中心 組主管	申請人： 人事編號： 聯絡分機：				

注意事項：

97.08.01.修正

一、申請表格式如不敷使用請另附附件並以一張A4紙為限。

二、申請表請申請人簽章並附相關證明文件影本於報名截止日前送達人事室。